

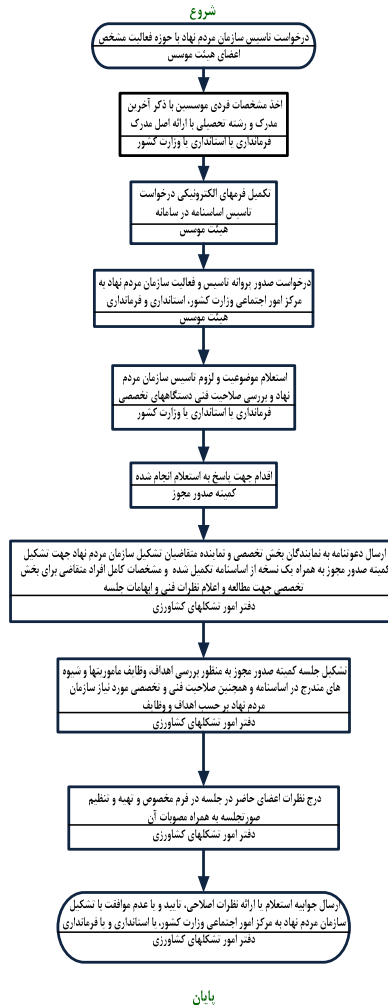
۱- عنوان خدمت: صدور صلاحیت فنی تشکیل سازمان های غیر دولتی (NGO)		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران - سازمان تعاون روستایی استان اصفهان			
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت مجوزی است به منظور ایجاد و تشکیل سازمان های غیر دولتی کشاورزی (NGO) پس از ثبت اولیه در سایت وزارت کشور توسط هیات موسس نیازمند اخذ استعلام و صلاحیت فنی و تخصصی از سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و معاونت های تخصصی وزارت جهاد کشاورزی می باشد.			
	نوع خدمت	<input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت	تکمیل فرم درخواست، (معرفی نامه وزارت کشور، استانداری و فرمانداری حسب مورد)، مدرک تحصیلی، گواهی عدم سو پیشینه و گواهی عدم اعتیاد استعلام از واحد تخصصی وزارت جهاد کشاورزی		
	قوانین و مقررات بالادستی	اساسنامه سازمان // اساسنامه مجمع ملی خیرگان کشاورزی کشور // دستورالعمل ایجاد تشکل کشاورزان خیره // اساسنامه نظام صنفی بخش کشاورزی // آیین نامه نظام صنفی کارهای کشاورزی مصوب ۸۶/۵/۱۷ هیئت دولت // آئین نامه اجرایی تاسیس و فعالیت سازمان های مردم نهاد مصوب هیئت دولت مورخ ۸۴/۵/۸		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۲۵ مورد طی ۴ سال	
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	۴۵ روز	
تواتر		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه		
تعداد بار مراجعه حضوری		نامه درخواست صدور صلاحیت فنی و تخصصی از وزارت کشور		
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				
WWW.-----				
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
۶- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (بازگروه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	دکر ضرورت مراجعه حضوری مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	

				<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت		
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دگر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نامه		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دگر ضرورت مراجعه حضوری		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دگر ضرورت مراجعه حضوری		در مرحله ارائه خدمت		
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دگر ضرورت مراجعه حضوری		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نامه		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استفاده الکترونیکی برخط online دستهای (Batch)		استفاده الکترونیکی غیر الکترونیکی		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه
معاونت ها و سازمان های تخصصی وزارت جهاد کشاورزی حسب مورد		صلاحیت فنی و تخصصی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		اگر استفاده الکترونیکی است، استفاده توسط:
وزارت کشور		-----		نام درخواست		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر

فرایندهای معاونین	استان داری	-----	نام درخواست سطح استانی	---	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
	فرمان داری	-----	نام درخواست سطح شهرستانی	---	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
-۱							
-۲							
-۳							

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت

فلوجارت مراحل انجام کار تشکیل سازمانهای غیر دولتی (NGO)



نام و نام خانوادگی	تلفن	واحد مربوط
خانم فلاح	۳۶۶۹۹۲۰۱-۳	رییس اداره آموزش سازمان
علی اکبر جعفری	۳۶۶۹۹۲۰۱-۳	معاون خدمات فنی اجرایی و نظام های بهره برداری

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	✓		۴۵ روز	سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و وزارت کشور	✓	✓				-----	نامحدود	تکمیل فرم درخواست، (معرفی نامه وزارت کشور، استانداری و فرمانداری حسب مورد)، مدرک تحصیلی، گواهی عدم سو پیشینه و گواهی عدم اعتیاد اعلام از واحد تخصصی وزارت جهاد کشاورزی	اساسنامه سازمان /// اساسنامه مجمع ملی خبرگان کشاورزی کشور /// دستورالعمل ایجاد تشکل کشاورزان خبره /// اساسنامه نظام صنفی بخش کشاورزی /// آیین نامه نظام صنفی کارهای کشاورزی مصوب ۸۶/۵/۱۷ هیئت دولت /// آئین نامه اجرایی تاسیس و فعالیت سازمان های مردم نهاد مصوب هیئت دولت مورخ ۸۴/۵/۸	صدور صلاحیت فنی غیر دولتی (NGO) تشکیل سازمان های	صدور صلاحیت فنی تشکیل سازمان های غیر دولتی (NGO)	۱

* اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود